



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL IAȘI**  
**MUNICIPIUL PAȘCANI**

Str. Ștefan cel Mare, nr.16, cod: 705200

Telefon: 0232-762300

e-mail: [office@primariapascani.ro](mailto:office@primariapascani.ro)

Nr. 22509 / 05.09.2025



NR: 22509

DATA: 05/09/2024

COD: 1818A

**PRIMAR,**  
**Marius- Nicolae Pintilie**



**INFORMARE cu privire la întocmirea CĂRȚII DE IMOBIL**

**În atenția asociațiilor de proprietari și locatarilor din condominii**

Potrivit art.57, lit.i din Legea nr.196/2018, întocmirea și actualizarea cărții de imobil intră în sarcina președintelui asociației de proprietari.

Conform art.93, alin.1 și art.94 din HG nr.295/2021, responsabilii cărții de imobil trebuie să înscrie în cartea de imobil, în termen de 15 zile de la sosire, datele persoanelor care locuiesc în imobil, pe baza unui act de identitate valabil, iar pentru copiii sub 14 ani, în baza certificatului de naștere.

Persoanele care locuiesc la alte adrese decât cea din actul de identitate sunt obligate să solicite la serviciul public comunitar de evidență a persoanelor schimbarea domiciliului sau înscrierea mențiunii privind stabilirea reședinței în termen de 15 zile de la mutare și să ceară înscrierea în cartea de imobil (art. 39, alin.1 din OUG 97/2005).

ATENȚIE! În conformitate cu prevederile legale în vigoare nu se solicită fotocopii ale actelor de identitate, certificatelor de stare civilă sau titlurilor de proprietate. Acestea pot fi verificate vizual pentru conformitate.

În temeiul art.90 și 95 din HG nr.295/2021, Ministerul Afacerilor Interne, prin structurile Poliției Române, organizează, îndrumă și controlează activitatea de ținere a evidenței locatarilor prin cartea de imobil iar instruirea responsabililor cărții de imobil se face de către polițistul de ordine publică anume desemnat de șeful structurii Poliției Române pe a cărei rază teritorială este situat imobilul.

**VICEPRIMAR,**  
**Cristian Rățoi**

Întocmit,  
Compartiment Asociații de Proprietari  
Mihaela Cojocariu